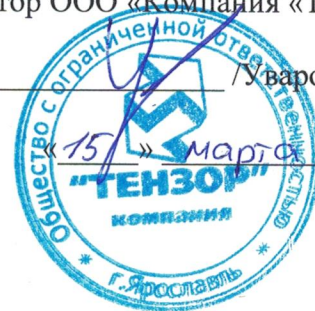


«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО «Компания «Тензор»

Уваров С.В./



2019г.

РЕГЛАМЕНТ
применения неквалифицированной электронной подписи
в ООО «Компании «Тензор»

Ярославль

2019

1. Термины и определения

Электронная подпись (далее - ЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Система электронного документооборота (далее - СЭД) - информационная система, действующая по правилам, установленным Владелцем СЭД, и представляющая собой совокупность программного, аппаратного и информационного обеспечения, созданного с целью обмена электронными документами между ее участниками.

Участники СЭД – юридические и физические лица, Индивидуальные предприниматели, осуществляющие обмен электронными документами, подписанными ЭП в соответствии с положениями настоящего Регламента.

Владелец СЭД (Оператор) – ООО «Компания «Тензор».

Электронный документ - электронное сообщение, подписанное электронной подписью и способное быть преобразованным СЭД в форму, пригодную для однозначного восприятия его содержания.

Удостоверяющий центр – ООО «Компания «Тензор» (далее - УЦ), которое совокупностью штатных, организационных, программных и технических мероприятий, обеспечивает деятельность по изготовлению и управлению сертификатами ключей проверки электронных подписей и выполнение целевых функций удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 06.04.2011.

Владелец сертификата ключа проверки подписи - физическое лицо, являющееся Участником СЭД, на имя которого Удостоверяющим центром выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

Ключ проверки электронной подписи (Открытый ключ ЭП) - уникальная последовательность символов, однозначно соответствующая ключу электронной подписи, предназначенная для проверки подлинности электронной подписи.

Ключ электронной подписи (Закрытый ключ ЭП) - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи. Ключ электронной подписи действует на определенный момент времени (действующий ключ) если:

- наступил момент времени начала действия ключа;
- срок действия ключа не истек;
- сертификат ключа проверки подписи, соответствующий данному ключу;
- ЭП не аннулирована и действие ее не приостановлено.

Ключ электронной подписи Удостоверяющего центра - ключ электронной подписи, использующийся Удостоверяющим центром для создания сертификатов ключей проверки электронной подписи и списков отозванных сертификатов.

Средства криптографической защиты информации (СКЗИ) - программные и аппаратные средства, реализующие алгоритмы криптографического преобразования информации и предназначенные для обеспечения ее конфиденциальности и (или) целостности.

Средства электронной подписи (средства ЭП) - шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций: создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.

Пользователь - лицо, зарегистрированное в Удостоверяющем центре, принявшее условия предоставления доступа к СЭД и присоединившееся к настоящему Регламенту.

Усиленная неквалифицированная электронная подпись - электронная подпись, соответствующая следующим признакам:

- получена в результате криптографического преобразования информации с

использованием ключа электронной подписи и средств (средства) электронной подписи;

- позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после его подписания.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент применения неквалифицированной ЭП (далее - Регламент) определяет:

- принципы и порядок взаимодействия участников Системы электронного документооборота;
- порядок использования электронной подписи в Системе электронного документооборота СБИС;
- требования к формированию электронных документов;
- юридические условия, при соблюдении которых электронная подпись в электронном документе признается равнозначной собственноручной.

1.2. Настоящий регламент является договором присоединения на основании статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Пользователи признают данный Регламент полностью, безусловно и безоговорочно, присоединяются к нему и никогда, ни при каких условиях не будут ссылаться в оправдание своих действий на незнание или непонимание Регламента.

1.4. Фактом присоединения Пользователя к настоящему Регламенту является предоставление заявления на изготовление ключа подписи и (или) заключение договора с Оператором.

1.5. Оператор с целью ознакомления с условиями настоящего Регламента публикует его текст на сайте в сети «Интернет» по адресу: tensor.ru.

1.6. Правом на внесение изменений и дополнений в Регламент в порядке, изложенном в Регламенте, обладает Владелец СЭД.

2. Средства электронной подписи

3.1 В качестве Средства ЭП, обеспечивающего реализацию функций создания и проверки электронной подписи, в СЭД используется СКЗИ КриптоПро.

3. Документы, подписываемые неквалифицированной электронной подписью

3.1. Владелец СЭД не устанавливает требования к документам, которые имеют юридическую значимость при подписании ЭП, за исключением требований, предъявляемых законодательством Российской Федерации. Участники СЭД вправе самостоятельно определить перечень и иные требования к документам для обмена в СЭД.

3.2. Участник СЭД соглашается на использование ЭП в процессе осуществления электронного документооборота с другими участниками СЭД и Владелец СЭД.

3.3. Обмен электронными документами, подписанными ЭП в СЭД, является юридически значимым электронным документооборотом.

Электронный документ, подписанный неквалифицированной ЭП, равнозначен документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью при условии подписанного соглашения между участниками электронного взаимодействия и влечет предусмотренные для указанного документа юридические последствия.

3.4. Наличие в электронном документе ЭП Участника СЭД означает, что документ направлен от его имени, а сведения, содержащиеся в нем, являются подлинными и достоверными.

3.5. Все Участники СЭД, имеющие ЭП, могут обмениваться подписанными ЭП электронными документами и иной необходимой информацией между собой.

4. Свойства неквалифицированной ЭП

4.1. В СЭД используются неквалифицированные ЭП со следующими свойствами:

- получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
- позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- создается с использованием средств электронной подписи.

4.2. Если в СЭД документ должен быть заверен печатью со стороны отправителя ЭД и (или) со стороны получателя ЭД, то электронный документ, подписанный ЭП, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью Участника СЭД.

5. Требования к применению неквалифицированной ЭП

В СЭД установлены следующие требования к применению ЭП:

- сертификат ключа проверки подписи изготовлен удостоверяющим центром ООО «Компания «Тензор»;
- наступил момент (времени) начала действия Сертификата;
- срок действия Сертификата не истек;
- сертификат не аннулирован и действие его не приостановлено;
- подтверждена подлинность Ключа электронной подписи Удостоверяющего центра в данном Сертификате.

6. Формирование и проверка электронной подписи.

6.1. Формирование ЭП электронного документа осуществляется с использованием применяемого Средства ЭП и программного обеспечения СЭД.

6.2. Формирование ЭП может быть осуществлено только владельцем Сертификата, соответствующий Ключ ЭП которого действует на момент формирования ЭП.

6.3. Подтверждение подлинности ЭП электронного документа осуществляется с использованием применяемого Средства ЭП и программного обеспечения СЭД.

6.4. Подтверждение подлинности ЭП может быть осуществлено владельцами Сертификатов. Владелец Сертификата, с использованием применяемых средств подтверждения подлинности, должен удостовериться, что ЭП в электронном документе является действительной, и только после признания действительности ЭП обеспечить исполнение данного электронного документа.

6.5. В случае возникновения конфликтных ситуаций Участник СЭД вправе запросить подтверждения действительности ЭП в электронном документе, обратившись в Удостоверяющий центр, выпустивший Сертификат Участника СЭД.

7. Разграничение ответственности

7.1. Владелец СЭД не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник СЭД по причине несоответствия указанных в п. 3 Регламента программно-технических средств Участника СЭД, необходимых для работы в СЭД.

7.2. Владелец СЭД не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник СЭД по причине ненадлежащего исполнения настоящего Регламента, и связанных с ним документов, информационных сообщений, касающихся работы Участника СЭД в СЭД, использования и применения ЭП.

7.3. Владелец СЭД не несет ответственности перед Участником СЭД в случае, если информация, размещенная Участником СЭД в СЭД, по вине самого Участника СЭД станет известна третьим лицам, которые использовали ее с целью нанести ущерб Участнику СЭД.

7.4. Владелец СЭД не несет ответственности перед Участником за какой-либо ущерб,

потери и прочие убытки, которые понес Участник СЭД по причине нарушений в работе ЭП, которые имели место в СЭД и которые привели к проблемам в подписании электронных документов.

7.5. Владелец СЭД несет ответственность за надлежащее хранение электронных документов.

8. Прочие условия

8.1. Владелец СЭД имеет право в одностороннем порядке вносить изменения (дополнения) в настоящий Регламент и Приложения к нему.

8.2. С целью обеспечения гарантированного ознакомления Участников СЭД с изменениями (дополнениями), внесенными в Регламент, в том числе и приложения к нему, Участник СЭД обязан не реже одного раза в неделю обращаться на сайт Владельца СЭД за сведениями об изменениях условий Регламента.

8.3. Любые изменения (дополнения) Регламента, с момента вступления их в силу с соблюдением вышеописанной процедуры, равно распространяются на всех лиц, принявших настоящий Регламент.

9. Разрешение споров

9.1. Стороны предпринимают все необходимые шаги для урегулирования спорных вопросов, которые могут возникнуть в рамках настоящего Регламента, путём переговоров.

9.2. Споры между сторонами, связанные с действием настоящего Регламента, не урегулированные в процессе переговоров, рассматриваются в Арбитражном суде города в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.